

# 2022 학교예술강사 지원사업 원격수업 가이드

2022. 2.

2022 학교예술강사 지원사업 원격수업 가이드 기준 및 적용 범위는  
코로나19 발생 이후 학교 온라인 개학 등에 따른  
원격수업을 실시하고 있는 경우에 한해 적용됩니다.

# [목차]

- 2022 학교예술강사 지원사업 원격수업 가이드
  - 2022 학교예술강사 지원사업 원격수업가이드 요약
    - 1. 배경 및 시행 방향 ..... 1
    - 2. 예술강사의 원격수업 개념과 유형 ..... 1
    - 3. 원격수업의 운영과 기준 ..... 3
    - 4. 원격수업 등록 및 승인 절차 ..... 7
    - 5. 저작권과 개인정보보호 ..... 9
  
- 원격수업 준비 및 실행 길라잡이
  - 1. 원격 수업은 어떻게 진행 되나요? ..... 12
  - 2. 원격수업을 위해 어떤 것을 준비해야 하나요? ..... 13
    - ※ [참고] 나에게 맞는 원격수업 방식 체크리스트 ..... 14
    - ※ [참고] 원격수업 준비 체크리스트 ..... 14
  - 3. 원격수업은 어떻게 운영해야 하나요?
    - 3-1. 실시간 쌍방향 수업은 어떻게 운영해야 하나요? ..... 15
      - ※ [참고] 실시간 쌍방향 수업 프로그램 ..... 15
      - ※ [참고] ZOOM을 통한 실시간 쌍방향 수업 방법 ..... 16
    - 3-2. 콘텐츠 제작·활용 수업은 어떻게 운영해야 하나요? ..... 17
      - ※ [참고] 파워포인트를 통한 콘텐츠 제작 방법 ..... 18
  - 4. 원격수업 운영 시 기타 유의사항은 무엇이 있나요? ..... 19
  
- 콘텐츠 제작 시 참고자료
  - 1. 영상 촬영 시 어떤 장비를 활용해야 하나요? ..... 20
  - 2. 영상 편집 시 어떤 프로그램을 이용해야 하나요? ..... 21
  - 3. 콘텐츠 제작을 위한 영상기기 및 공간을 대여할 수 있나요? ..... 22
    - ※ [참고] 문화예술교육 리소스 홈페이지 안내 ..... 23
  
- 저작권 관련 참고자료
  - 1. 자유롭게 이용할 수 있는 저작물은 어떤 것이 있나요?
    - 1-1. CCL(Creative Commons License) ..... 24
    - 1-2. 공공누리 ..... 25
      - ※ [참고] 기타 공유저작물 제공 사이트 ..... 25
  - 2. 기본적으로 알아야 할 저작권 용어는 어떤 것인가요? ..... 26
    - ※ [참고] 저작물 이용 체크리스트 ..... 27
    - ※ [참고] 저작권 관련 정보제공 영상 목록 ..... 28
  - ※ [양식] 저작물(또는 저작인접물) 이용 등에 대한 동의서 ..... 29

## 2022 학교예술강사 지원사업 원격수업 가이드 요약

### □ 2022년 학교 문화예술교육 활동 운영 방식

- 코로나19 상황 지속 시, 생활 속 거리두기 지침 준수 하에 대면 교육 실행
- 지역, 공간, 대상 특성상 대면교육이 어렵거나 관련 수요가 있을 경우 학교-강사 간 협의\*를 통한 온라인 등 비대면 교육 실행
- 원격수업은 학습 내실화를 위해 실시간 쌍방향 수업을 기본으로 운영하며, 예술강사·학생 간 상호작용을 유도할 수 있도록 노력

\* 단, 현장상황에 따라 불가피한 경우 학교-강사 간 협의를 통한 콘텐츠 제작·활용 수업 진행

구 분		운영 형태	운영방안	시수
등교 (대면) 수업	① 실시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>대면 방식의 기존 예술강사 교육활동 추진</li> </ul>	※ 방역지침 준수하여 시행	1시수
원격 수업	② 실시간 쌍방향 수업	<ul style="list-style-type: none"> <li>실시간으로 원격수업이 가능한 학교에 예술강사가 출강, 교육활동 추진</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>단위 수업시간에 준하는 적정 수업 시간 확보</li> </ul>	1시수
	③ 콘텐츠 제작·활용 수업	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교의 수요에 맞춰 예술강사가 교육 콘텐츠를 제작, 학교에 제공</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>콘텐츠 분량                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-초등 10분이상</li> <li>-중등 15분이상</li> </ul> </li> <li>콘텐츠 유형                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-영상강의자료</li> <li>-PPT활용자료(음성 녹음 포함)</li> </ul> </li> <li>활동 및 활용방안 제시 권장</li> </ul>	4시수 (1차시 기준)

- ①, ②, ③은 단독 혹은 병행/연계 가능하나, 등교 및 (원격)실시간 쌍방향 수업 우선

- ③의 경우, 대면교육 1차시 수업분량을 고려한 기획·구성이 되어야하며, 학교에 제출 시 1차시가 원활히 운영될 수 있도록 교육운영 방안 안내 필요 (예:15분 영상+활동지 등)

\*수업의 운영 방식, 내용, 분량은 '학교 담당교사-예술강사' 간의 충분한 논의와 협의를 거쳐 확정 필요

### □ 기타사항

- (콘텐츠 저작이용 관련) 학교-강사 간 저작물 이용 등에 대한 동의서를 작성 후 수업 적용
- (콘텐츠 질 관리) 교육진흥원, 운영기관에서 모니터링 진행

# 2022 학교예술강사 지원사업 원격수업 가이드

## 1. 배경 및 시행방향

### □ 추진 배경

- 코로나19 감염병 등 유사 상황에 대비한 문화예술교육 학습 공백  
· 격차 최소화 및 안정적인 사업 운영을 위한 원격수업 지원책 마련
- 예술강사의 원활한 원격 수업 진행을 돕고, 수업을 통한 학습이 체계적으로 이루어질 수 있도록 '원격수업 운영 가이드' 안내

· 「초·중등교육법」 제23조제2항(교육과정 등) 및 제24조제2항, 같은 법 시행령 제48조 제4항에 근거하여 운영되는 학교의 정규수업

### □ 시행 방향

- 코로나19 지속에 대한 학교 현장 원격수업 수요 충족 및 교육 내실화 제고
- 원격수업 가이드 마련을 통한 학교 학생의 학습권 보호 및 문화예술교육 활동 지속성 확보

## 2. 예술강사의 원격수업 개념과 유형

### □ 원격수업의 개념

- 본 기준에서 사용하는 원격수업이란 교수-학습 활동이 서로 다른 시간 또는 공간에서 이루어지는 수업 형태로서, 수업의 공간적 특성 및 시간적 특성을 기준으로 동시적 원격수업과 비동시적 원격수업으로 구분
- ※ 원격수업: 정보통신매체를 활용한 온라인 정규수업
- ※ 등교수업: 학교에 집합하여 실시하는 오프라인 정규수업

## □ 원격수업의 유형

- ① 실시간 쌍방향 수업: 동시적 원격수업의 형태
- ② 콘텐츠 제작·활용 수업: 비동시적 원격수업의 형태

구 분	운영 형태
① 실시간 쌍방향 수업	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 예술강사가 학교에 출강, 실시간 원격교육 플랫폼을 활용하여 예술강사·학생 간 화상 수업을 실시하며, 실시간 토론 및 소통 등 즉각적 피드백 시행</li> <li>• 학교는 실시간 수업이 가능한 시스템 및 기자재 준비 필요</li> </ul>
② 콘텐츠 제작·활용 수업	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 운영학교-예술강사 간 협의에 따라 수업에 활용할 수 있는 온라인콘텐츠를 제작하여 학교에 제공</li> <li>• 학교 수요에 맞춰 예술강사는 계획된 교육활동의 흐름을 고려한 온라인콘텐츠를 제작, 학교교사는 제공받은 콘텐츠로 학생과 수업</li> </ul>

○ (기본방향) 학생의 학습권 보장을 위해 학교급별 단위수업시간<sup>1)</sup>을 고려한 수업을 구성하여 학습 공백이 없도록 해야 함

○ (운영방향) ‘21년 교육부 및 시도교육청의 원격수업 운영 방침<sup>2)</sup>’, ‘22년 교육부 교육정책 안내<sup>3)</sup>’, 「원격교육법<sup>4)</sup>」 제정 방향에 따라 ‘현장 참여·소통중심 교육’을 바탕으로 한 실시간 쌍방향 수업을 기본으로 운영

- 단, 현장상황에 따라 불가피한 경우 학교-강사 간 협의를 통한 콘텐츠 제작·활용 수업 진행
- 예술강사는 학교별 학사운영 유형\* 및 학교와의 협의사항을 고려하여 온-오프라인 연계, 원격수업 유형 결합 등을 통해 효과적 예술교육 활동이 이루어질 수 있도록 노력

\*(참고) 학사운영 유형<sup>5)</sup>

유형	내용
① 정상교육활동	전 학생이 등교, 모든 교육활동을 실시
② 전체등교+교육활동 제한	전 학생이 등교, 교육활동(교과/비교과) 제한
③ 일부등교 + 일부원격수업	“밀집도 조정” 등을 통해 일부학생 등교, 일부학생 원격 수업 실시
④ 전면 원격수업 *	전 학생들에 대해 원격 수업 실시

1) 등교 수업 단위수업시간: 초등학교 40분, 중학교 45분, 고등학교 50분

2) 2021년 학사 및 교육과정 운영 지원 방안(교육부/’21.1.28.)

3) 2022년도 교육정책 안내(교육부. 22. 1) 각 시도교육청 원격수업 운영 기준 자료 등 참고

4) 「디지털 기반의 원격교육 활성화 기본법(22년 3월) 제정/시행

5) 오미크론 대응 2022학년도 1학기 유초중특수 방학 및 학사운영 방안 참고

### 3. 원격수업의 운영과 기준

#### □ 원격수업의 운영

- ① 실시간 쌍방향 수업: 원격으로 실시간 수업이 가능한 학교에 예술강사가 출강하여 대면수업과 동일하게 교육활동을 추진
- (수업분량) 학교급별 단위수업시간에 준하는 적정수업량이 확보 될 수 있도록 운영
  - (수업진행) 운영학교는 (감염현황 등에 따른)학교 학사운영 유형을 강사에게 사전 공유하고, 실시간 원격수업이 가능한 시스템(온라인플랫폼 등) 및 기자재 등 준비
    - (학교교사) 예술강사가 학교에서 사용하는 온라인플랫폼(e학습터, ebs 온라인클래스, 네이버 웨일, ZOOM 등)에 접근(시스템 안내 및 사용 권한 승인)하고, 실시간 쌍방향 수업을 통해 원활한 문화예술교육 수업·활동을 진행할 수 있도록 협조
    - (예술강사) 수업에 참여하는 학생별 쌍방향 소통 및 피드백 제공 등 학생들이 흥미를 가지고 학습과 활동을 지속할 수 있도록 노력
      - ※등교가 어려운 학생(확진, 자가격리 등)의 학습권 보호 및 원격교육(대체학습)의 내실화 제고 노력 필요
      - ※붙임 [원격수업 준비 및 실행 길라잡이]에서 참고자료 확인
- ② 콘텐츠 제작·활용 수업: 원격으로의 실시간 수업이 불가능할 시, 예술강사가 콘텐츠를 제작하여 운영학교에 제공하는 교육 활동을 추진
- (제작기준) 콘텐츠를 제공을 통해 단위수업시간에 준하는 적정 수업량이 지켜질 수 있도록 콘텐츠 제작
    - 제작분량: 1차시당 초등 10분 이상, 중등(중,고등학교) 15분 이상
    - 제작구성: 콘텐츠 시청 시간과 학생의 자기활동 시간을 포함하여 총 학습 시간이 교급별 단위수업시간이 되도록 구성
  - 블렌디드(온-오프라인 연계) 학습 방식 고려, 콘텐츠 학습(시청) 후

자기활동이 가능하도록, 활동 자료(활동지 등)를 포함하여 제작 권장

- 제작 분량 기준을 참고하되, 대면교육 1개 차시 수업량을 고려한 기획·구성이 되어야 하며, 학교교사가 콘텐츠를 토대로 1차시 수업을 운영할 수 있도록 교육운영 방안 안내

※1차시 구성 예시(40분): 동영상 강의 10분 이상 + 활동자료를 통한 학생별 자기활동 진행 20분 내외

- (제작형태) 학교-강사 간 협의에 따라 ①영상강의자료, ②PPT활용자료 (음성포함)을 활용하여 제작

※붙임 [원격수업 준비 및 실행 길라잡이]에서 참고자료 확인

[유의사항]

- 수업의 세부 방식, 내용, 분량은 ‘학교 담당교사-예술강사’ 간의 충분한 논의와 협의를 거쳐 확정하시기 바랍니다.
- 학교교사와 예술강사는 콘텐츠 제작·활용 수업에서도 질 높은 문화예술교육이 실행될 수 있도록 상호간 협력하여 주시기 바랍니다.
- 예술강사는 콘텐츠가 전년도와 동일하거나, 타 콘텐츠 사용(복제)임이 밝혀질 경우 해당 콘텐츠가 불인정 될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

- (콘텐츠 활용 범위) 예술강사는 해당 학교 전용의 콘텐츠 제작이 원칙이며 운영학교는 해당 학급 및 학생을 위한 수업자료로만 활용 가능
- (학교교사) 해당 콘텐츠를 여러 학급에 중복 활용 가능하나, 접수 당시 신청하지 않은 학급까지 활용하지 않도록 유의

- (예술강사) 해당 학교 전용 콘텐츠 제작 원칙에 따라 여러 학교에 동일한 콘텐츠 중복 제공 불가 및 전년도와 동일한 콘텐츠 활용불가

※ 콘텐츠자료 내 해당 학교명, 교육일자 기입 등 구별표시 권장

- (수업연계) 원격수업이 장기화될 경우, 콘텐츠 제작·활용 수업이 원활히 추진될 수 있도록 교사-강사 간 긴밀한 협력 필요

- (학교교사) 학습자의 학습연계를 위해 콘텐츠 활용 전·후 관련 필요 내용을 예술강사에게 공유

- (예술강사) 학습자 입장에서 차시별 콘텐츠가 연계될 수 있도록 이전 차시 수업 학습결과를 고려한 콘텐츠 제작. 또한 필요에 따라 대면 및 실시간 쌍방향 수업 등을 연계하여 해당 콘텐츠 학습 효과 도모

## □ 원격수업 운영에 따른 구성

- 학교와 강사는 상호 협의를 통해 ①실시간 쌍방향 수업, ②콘텐츠 제작·활용 수업 유형을 유연하게 활용, 기존의 ③대면수업과 결합하여 구성 가능

방식	구분	시수	내용
원격수업	① 실시간 쌍방향	1시수	실시간으로 원격수업이 가능한 학교에 예술강사가 출강, 교육활동 추진
	② 콘텐츠 제작·활용 (비실시간)	4시수 (1차시 기준)	학교의 수요에 맞춰 예술강사가 교육 콘텐츠를 제작, 학교에 제공
등교수업	③ 대면수업 (기준)	1시수	대면 방식의 기존 예술강사 교육활동 추진

- ※ 원격수업 일정 설계 시, ①+③, ②+③, ①+② 또는 ①+②+③ 등 유형 결합 가능
- ※ 유형적용 예시: 200시수 선정학교 기준

구분	원격수업 방식	대면수업 방식		합계시수
①+③ 유형	실시간 쌍방향 수업 40시수	등교수업 160시수	※ 등교수업의 경우 수혜학급 확대 또는 교육과정 확대 형태로 추가 조정 가능	200시수
②+③ 유형	교육 콘텐츠 10개 (40시수 분)	등교수업 160시수		200시수
	교육 콘텐츠 20개 (80시수 분)	등교수업 120시수		200시수

## □ 원격수업 출강시수 인정 기준

- ① 실시간 쌍방향 수업: 대면수업 출강 인정기준과 동일하게 1시수 당 43천원의 강사비 지급

※ 여러 학급이 동시 참여한 경우에도 동일하게 1시수로 인정

### [유의사항]

- 예술강사 출강에 따른 강사비는 ‘근로시간’ 을 기준으로 제공합니다.
- 따라서 운영학교는 각 학급당 1개 시수 운영을 전제로 운영계획을 수립했을 시, 예술강사 결손시수 최소화를 고려, 실시간 쌍방향 수업을 각 학급마다 운영하는 방식으로 추진하시기 바랍니다.
- [참고] 실시간 쌍방향 수업은 실제 학교 출강을 전제로 하는 유형이나, 학교 내 원격수업 기자재 부재 등에 따라 학교 외 장소(예술강사의 자택 등)에서의 출강 행위가 학교-강사 간 합의에 의해 부득이하게 이루어질 경우, 예외적으로 해당 시수를 인정할 수 있습니다.



② 콘텐츠 제작·활용 수업: 콘텐츠 제작 소요시간을 고려, 1차시 콘텐츠는 4시수 출강 활동으로 인정되며 4시수 분인 172천원의 강사비 지급

※ 콘텐츠가 활용되는 학급의 수와 무관하게 1차시 분 콘텐츠 당 4시수 인정

(1차시 콘텐츠는 학교 내 본 사업에 참여하고, 동일한 내용이 요구되는 학급에 중복 사용가능)

[유의사항]

- ②콘텐츠 제작·활용 유형에 따른 예술강사의 과업 수행 범위는 ‘콘텐츠 제작 및 제공’ 까지로 제한되며 이후의 사정은 인정되는 출강시수의 수에 영향을 미치지 않습니다.
- 학생 평가 및 출석 관리 등 교사의 역할에 해당되는 관리, 혹은 해당 수업과 무관한 관리는 ②콘텐츠 제작·활용 유형에 소진되는 ‘4시수’의 내용에 포함되지 않습니다. 따라서 콘텐츠 제작·활용 수업은 학교 교사의 해당 콘텐츠에 대한 이해 및 활용의 협조가 매우 중요함을 인지해주시기 바랍니다.
- [참고] 콘텐츠 제공 이후, 해당 콘텐츠에 대해 학교교사가 아닌 예술강사의 ‘추가활동’ 이 이루어질 경우, 실시간 쌍방향 또는 대면수업 유형으로 활동 시수에 대한 추가 인정이 가능합니다.
  - 제작된 콘텐츠에 대한 피드백이 예술강사를 통해서만 이루어져야 할 경우
  - 제작된 콘텐츠를 활용하여 추가적 출강 활동이 필요한 경우 등 고려 가능

□ 기타 유의사항

- 운영학교와 예술강사는 코로나19 상황에 따른 학사 일정 및 교육과정을 고려, 선정된 시수에서 잔여시수가 발생하지 않도록 원격수업의 유형 별 결합 등 각 방식을 유연하게 적용
  - 운영학교는 학교 실정에 맞게 수업 일정을 조정하되, 예술강사가 학교에 배정된 수업시수를 확보할 수 있도록 협조
- 운영학교는 예술강사 대상 원격수업 준비, 교사대상 연수 참여 등을 위한 학교 등교 요청 불가(출강시수로 인정 불가)
  - ※ 예술강사는 문화예술교육 분야의 이론 및 실기 지도 등 ‘강의 업무’ 를 수행하는 근로자이므로, 학교는 예술강사에게 교육활동(출강)행위 외의 활동을 요구할 수 없음
  - ※ 학교-강사 간, 출강 전 사전협의 및 출강기간 중간의 중간협의 제도 등을 충분히 활용하여 원격수업에 대한 계획 협의 필요
- 한국문화예술교육진흥원과 운영기관에서는 사업의 모니터링 및 콘텐츠 시수 확인을 위해 예술강사가 제작한 콘텐츠 제출을 요구할 수 있음

## □ 급식비 및 기타 수당 기준

- (급식비) 원격수업에 의한 출강만 이루어지는 달에도 대면수업과 동일하게 월정 급식비 지급
- (교통비, 도서벽지출강보조금) 실제 이동시 발생하는 실비를 변상하기 위한 목적임에 따라, ②콘텐츠 제작·활용 유형에 대해서는 지급하지 않음
- (장애인출강보조금) 장애인 예술강사의 생활안정을 돕는 취지에서 해당 보조금은 원격수업 유형에 상관 없이 지원
- (기타지원) 출산전후휴가, 근로자의 날, 건강검진, 법정 의무교육 등의 권리·의무 또한 원격수업만 진행하는 예술강사에게도 동일하게 적용

## 4. 원격수업 등록 및 승인 절차

추진내용 및 절차		예술강사	담당교사(학교)	운영기관
1	원격수업 추진 여부 확인	■	■	
2	원격수업 추진 계획 협의	■	■	
3	협의 내용 알림	■		
4	저작물 이용 등에 대한 동의서 제출	■	■	
5	출강 활동	■		
6	출강활동 확인		■	
7	출강결과 등록	■		
8	출강 등록 확인		■	
9	출강등록 내역 최종 확인			■
10	강사비 지급			■

## □ 출강결과 등록절차

방식	구분	온라인시스템 내 절차
원격 수업	① 실시간 쌍방향	1) [수업유형] 중 (실시간) 선택 2) 기존의 대면수업과 같은 방법으로 수업시간 및 수업주제, 수업내용 등 작성 3) 출강결과 등록
	② 콘텐츠 제작·활용 (비실시간)	1) [수업유형] 중 (콘텐츠) 선택 2) [수업시간] '기타' 를 선택, [총시수] 4시수 수기 입력 3) 콘텐츠 주제 및 내용 등 작성 4) 출강결과 등록
등교 수업	③ 대면수업 (기존)	1) [수업유형] 중 (오프라인) 선택 2) 기존과 동일

## □ 콘텐츠 제출 절차

○ (제출기한) 예술강사는 해당 수업 일정을 고려한 콘텐츠 제출 필수

- 학교교사의 콘텐츠 활용을 위한 사전 준비 기간이 필요하므로, 예술강사는 수업 일주일 전(최소 3일전) 까지 제출

※ 콘텐츠 제공 시, 예술강사-학교 간 '저작물 이용 등에 대한 동의서' 를 작성하여야 하며, 예술강사는 사본을 운영기관에 제출 ※ [p.9 저작권과 개인정보보호]참고

## □ 근태정보 및 만족도 조사

○ (근태정보) 원격수업도 학교예술강사의 정규수업이므로, 온라인시스템을 통해 근태 정보 입력이 필요

- 실시간 쌍방향 수업: 담당교사와 예술강사가 계획한 수업일 및 시간을 기준으로, 대면수업과 동일한 방법으로 진행
- 콘텐츠 제작·활용: 예술강사의 콘텐츠 제작부터 제공까지로 업무 내용이 한정되므로, 모든 수업의 근태 정보는 '정상' 으로 입력

○ (만족도조사) 대면수업 및 원격수업 모든 수업에 해당

- 학교교사는 학생이 수업 후 만족도 조사에 참여할 수 있도록 반드시 사전안내를 해야 함

※ 근태 및 만족도조사 관련 세부 절차 및 내용은 예술강사 교육활동 관리 차원의 별도 안내 내용을 참고하시기 바랍니다.

## 5. 저작권과 개인정보보호

### □ 예술강사의 제작콘텐츠 보호

- (기본방향) 예술강사가 제작한 콘텐츠의 저작권은 예술강사에게 귀속
- (운영학교 유의사항)
  - 운영학교는 제공받은 콘텐츠의 저작권이 예술강사에게 있음을 유의하여 콘텐츠 활용
  - 운영학교는 제공받은 콘텐츠를 「2022 학교예술강사 지원사업」에만 활용 가능하며, 예술강사 동의 없이 재가공 및 교사의 개인 활용 불가
    - ※ 콘텐츠를 제공받은 학교는 ‘저작물 이용 등에 대한 동의서’에 명시된 범주 안에서만 콘텐츠를 활용 가능
  - 운영학교는 콘텐츠 활용 시, 원격수업을 운영하는 공간(플랫폼 등)에 ‘출처’와 ‘수업 및 수업지원 목적임’을 명시하고 수업활용 외, 불특정 다수에게 콘텐츠가 노출되지 않도록 유의해야 함
  - 운영학교는 학생에게 콘텐츠 저작물 및 예술강사의 얼굴 등을 다른 공간(사이트 등)에 공유하지 않도록 저작권 관련 사전 교육 필요

#### [저작권 관련 사전 안내사항]

##### ○ 저작물 배포금지

- (예시) 수업시간에 제공하는 영상 사진 학습자료 등의 저작물은 코로나 19 확산 방지 기간에 운영되는 원격수업의 목적으로 제작되었으므로 수업 외 다른 용도로 사용하거나 배포는 불가합니다.

##### ○ 개인 초상권 캡처 및 배포 금지

- (예시) 강사·학생 등 인물화면은 개인 초상권으로 보호받으므로 화면 갈무리(캡처) 등의 방식으로 유포하는 것은 위법입니다.

##### ○ 댓글 및 자료 공유 등 개인정보를 남길 때는 주의하시기 바랍니다.

- 부득이 원격학습을 원활한 운영을 위해 불특정 다수가 접근 가능한 플랫폼에서의 콘텐츠 활용 시, 해당 학생들만 접근할 수 있도록 필요한 조치 필수(접근제한, 복제방지 등 경고문구 명시 필요)

#### [원격수업 사전 표기문구]

##### ○ 경고문구 표기: 저작권 관련 경고문구 표시

- (예시) 수업자료는 저작권법 제 25조 제 2항에 의해 수업목적으로 이용한 저작물이 포함되어 있으므로 본 수업자료를 외부에 공개, 게시하는

것을 금지하며 이를 위반하는 경우 저작권 침해로서 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.

- **출처표기:** 사용된 사진, 영상, 문서 등에 대한 정확한 출처 표시  
-(예시) 000기관 000동영상 / 책 <00000> 20페이지

## □ 저작물 이용 허락 등에 대한 동의서 작성

- (작성 목적) 학교가 예술강사의 콘텐츠를 원격수업에 활용할 수 있도록, 콘텐츠의 이용 범위 및 기간, 내용, 수량 등 정보의 확정
- (작성 내용)
  - 저작자 표시: 콘텐츠를 제작한 저작자(예술강사)의 정보 기입  
※ 기입 내용: 저작자의 성명, 주민등록번호, 연락처, 주소
  - 저작물 표시: 이용 동의의 대상이 되는 저작물(콘텐츠)의 정보 기입  
※ 기입 내용: 저작물의 제목, 종별(영상저작물), 수량, 저작물의 내용 개요 등
- (작성 시점) 콘텐츠 제공일(해당수업일 3일 이전)에 작성 필요
- (작성 방법) 동의서 총 2부를 작성하여 원본은 학교와 예술강사가 각 1부씩 나눠 보관하며, 그 사본을 운영기관에 제출
  - ※ [p.28 저작물(또는 저작인접물) 이용 등에 대한 동의서] 양식 활용
  - ※ 동의서 제출 창구는 운영기관 별로 상이할 수 있음을 참고
- 한 학교에 여러차시의 콘텐츠를 제공하는 경우, 수업일이 확정된 콘텐츠에 대해서는 일괄 작성이 가능하나 수업일정이 확정되지 않은 콘텐츠는 추후 추가 작성 필요 ※ 기존 동의서 수정 변경 가능
- 콘텐츠 제공이 이루어지는 시점 또는 그 이전에 작성하는 것이 추후 저작권 관련 분쟁을 방지할 수 있음을 유의

### [유의사항]

- 본 동의서는 추후 발생할 수 있는 콘텐츠 관련 저작권 문제를 방지하기 위해 작성하는 것입니다.
- 예술강사 또는 학교가 원하지 않을 때는 본 동의서를 작성하는 것이 의무는 아니며, 동의서의 작성을 원하지 않을 경우, 다른 수업 방법(실시간 쌍방향 수업 또는 대면수업)을 찾을 수 있도록 협력해주시기 바랍니다.

## □ 콘텐츠 제작 시, 저작물 이용 관련 주의사항

- (기본방향) 예술강사가 콘텐츠 제작 과정에서 타인의 저작물을 무단 활용할 경우, 저작권법 위반에 해당될 수 있음을 유의하여 공공저작물 등을 이용한 콘텐츠 제작이 필요

○ 타인의 저작물 이용 시 주의사항

- (출처표시) 저작물의 명칭, 저작자, 수록매체, 발행일자 등 출처 표시
- (일부분 이용) 저작권자의 이익을 부당하게 침해하지 않는 범위 내에서 이용 필요
- (초상권 보호) 저작물 이용 과정에서 타인의 초상권을 침해하지 않도록 주의 필요
- (저작인격권 보호) 저작물의 저작인격권(공표권, 성명표시권, 동일성 유지권)을 보호해야 함 ※ [p.26 기본적으로 알아야 할 저작권 용어는 어떤 것인가요?] 참고
- (기술적 조치) 접근제한조치(로그인 절차 부여, 비공개 링크 전송 등), 복제방지조치, 저작권 보호 관련 경고문구 삽입 필요

○ 요소별 활용 시 유의사항

분류	기타 유의사항
폰트	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 약관상 무료인 폰트를 사용해야 함</li> <li>- 무료폰트라도 사용 대상이 '개인' 으로 한정된 폰트의 이용은 피해야 함</li> <li>- 번들로 제공되는 폰트파일의 범위 확인 필요(한글, MS오피스 등)</li> <li>- PDF 파일로 변환 시 폰트내장형 설정 지양</li> <li>※ 폰트파일 무료제공 사이트: 문체부 '안심글꼴파일서비스', 한국저작권위원회 공유마당, 한국문화정보원 공공누리 등</li> </ul>
이미지	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 이미지의 특성상 전부를 이용하는 것이 부득이하기 때문에 자유 이용이 가능한 저작물만 이용할 것을 권장</li> </ul>
영상	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 저작권자의 권리를 해치지 않는 최소 범위를 이용해야 함</li> <li>- 동영상의 링크(유튜브 링크 등)를 공유하는 것은 허용되나 다운로드 불가능</li> </ul>
음악	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 저작권자의 권리를 해치지 않는 최소 범위를 이용해야 함</li> <li>- 학습 내용이 아닌 단지 학생들의 집중도와 흥미 등을 높이기 위한 목적으로는 사용 불가</li> </ul>

※ 위 내용은 저작물 이용의 목적이 수업목적이 아니거나, 제3자의 권리를 침해한다면 다르게 해석될 수 있음

○ 자유롭게 이용할 수 있는 저작물 활용 권장

- (공공저작물 이용) 이용 범위가 넓은 공공저작물을 활용하여 콘텐츠를 제작하는 것 권장 ※ [p.25 기타 공유저작물 제공 사이트] 참고

## [원격수업 준비 및 실행 길라잡이]

### 1 원격 수업은 어떻게 진행 되나요?

	단계	설명	주체
1	수업방식 협의	→ 예술강사와 학교는 사전 협의를 통해 예술강사 수업의 특성, 학교의 상황을 고려하여 <b>원격수업 방식에 대해 협의</b> 합니다.	(예술강사-학교)
2	원격수업 준비	→ 학교에서 원격수업 시 사용하는 플랫폼의 정보와 예술강사의 원격수업 방식의 특징을 고려하여 <b>사용할 플랫폼을 결정</b> 합니다.	(예술강사-학교)
3	원격수업 기획	→ 원격수업 방식에 따라 <b>실시간 쌍방향의 수업 내용을 기획</b> 하거나 <b>콘텐츠를 제작</b> 합니다.	(예술강사-학교)
4	원격수업 운영	→ 원격수업 방식에 따라 <b>실시간 쌍방향 수업을 진행</b> 하거나, <b>콘텐츠를 학교에 제공</b> 합니다. ※ 실시간 쌍방향수업을 기본으로 운영	(예술강사-학교)
5	출강결과 등록	→ 원격수업 <b>출강결과</b> 를 온라인 시스템에 등록합니다. 이 때, 원격수업의 유형별 종류를 구분하여 등록해야 합니다.	(예술강사)
6	출강결과 승인	→ 학교에서 예술강사가 온라인 시스템에 등록한 원격수업 <b>출강결과</b> 를 확인한 후 출강승인을 합니다.	(학교)
7	강사비 지급	→ 학교가 승인한 온라인 시스템의 출강결과를 바탕으로 <b>강사비를 지급</b> 합니다.	(운영기관, 진흥원)

## 2 원격수업을 위해 어떤 것을 준비해야 하나요?

### • 공통

#### ☑ 원격수업 운영 방식을 결정해요.

- **학 교** 학교의 원격수업 운영 환경을 예술강사에게 공유해 주세요. 현재 학교에서 주로 진행하고 있는 원격수업 운영 방식, 플랫폼 계정 사용 여부, 학교 기자재 현황 및 사용 여부 등을 공유해 주시면 원격수업 방식을 결정하기 수월해요.
- **예술강사** 본인의 분야 및 수업 방식, 콘텐츠 제작 가능 여부 등에 대해 생각해 주세요. 그리고 학교의 원격수업 상황을 함께 고려하여 원격수업 운영 방식을 결정해요.

#### ☑ 함께 원격수업을 기획해요.

- **학 교** 수업의 목적과 학교 및 학생들의 환경을 공유해 주세요. 그리고 수업의 목표와 구성, 내용을 예술강사와 함께 고민해 주세요.
- **예술강사** 학교에서 제공하는 수업의 목표와 환경을 충분히 고려한 예술 수업을 기획해 주세요. 이 때 기획한 수업이 원격수업을 통해서도 잘 전달될 수 있을지 함께 고민해 주세요.

### ① 실시간 쌍방향 수업

#### ☑ 수업에 활용할 플랫폼을 결정해요.

- **학 교** 학교에서 활용 중인 플랫폼의 정보를 제공하고, 예술강사가 플랫폼 계정을 이용할 수 있도록 협조해 주세요. 공공플랫폼의 계정 제공이 어렵다면, 민간플랫폼의 계정 제공에 협조해 주세요.
- **예술강사** 플랫폼의 특성을 사전에 파악하여 수업 운영에 차질이 없도록 해요.

#### ☑ 기자재를 준비해요.

- **학 교** 실시간 쌍방향 수업이 가능한 환경을 조성해 주세요. 교내 장비(화상 카메라, 마이크, 노트북 등) 이용에 협조해 주세요.
- **예술강사** 추가로 필요한 기자재(마이크, 태블릿 등)를 사전에 조사하고 준비해요.

### ② 콘텐츠 제작·활용 수업

#### ☑ 콘텐츠 제작 방식을 결정해요.

- **학 교** 학교별 상황에 맞는 콘텐츠 제작 방식을 함께 논의해요.
- **예술강사** 선택한 콘텐츠 제작 방식(영상 편집, PPT 음성녹음 등)을 사전에 숙지해요.

#### ☑ 기자재를 준비해요.

- **학 교** 콘텐츠 제작에 필요한 장비를 학교에서 보유하고 있다면 예술강사가 이용할 수 있도록 협조해 주세요.
- **예술강사** 콘텐츠 제작 방식에 맞는 장비를 사전에 준비해 주세요.



## 참고 나에게 맞는 원격수업 방식 체크리스트

※ 나에게 맞는 원격수업의 방식은 무엇일지 스스로 체크해보세요.	
✓ 학교에 실시간 쌍방향 수업을 위한 기자재가 준비되어 있어요. ※ 기자재 예시: 노트북, 마이크 등	✓ 콘텐츠 제작(촬영·편집)을 위한 기자재가 준비되어 있어요. ※ 기자재 예시: 카메라, 노트북, 마이크 등
✓ 실시간 쌍방향 플랫폼에 대한 이해도를 갖추고 있어요.	✓ 콘텐츠를 제작할 수 있는 역량(촬영 및 편집)을 갖추고 있어요.
✓ 학생들이 실시간 쌍방향 수업에 참여하는데 문제가 없어요. ※ 실시간 쌍방향 플랫폼을 원활히 이용하는 초등 고학년, 중·고등학생	✓ 학생들이 콘텐츠를 활용한 원격수업에 참여하는데 문제가 없어요. ※ 상대적으로 실시간 쌍방향 수업보다 콘텐츠 이용이 수월한 초등 저학년, 특수 학급 등
✓ 나의 수업 내용이 학생과 실시간 상호작용을 하며 진행하는 것이 적합한 방법이에요.	✓ 나의 수업 내용은 학생들이 콘텐츠를 시청하며 천천히 따라하는 활동이거나, 여러 시각 자료를 함께 제공하는 것이 적합한 방법이에요.
① 실시간 쌍방향 수업에 적합해요	② 콘텐츠 제작·활용 수업에 적합해요

※ 둘 중 체크 항목이 많은 원격수업 방식을 선택하는 것이 좋습니다.

## 참고 원격수업 준비 체크리스트

※ 원격수업을 진행하기 위한 준비가 되었는지 스스로 점검해보세요	<input checked="" type="checkbox"/>
✓ 문화예술교육을 원격수업으로 추진하는 것에 대해 학교와 협의하였나요?	<input type="checkbox"/>
✓ 원격수업 출강일정을 학교와 협의하였나요?	<input type="checkbox"/>
✓ 원격수업 유형을 학교와 협의하여 결정하였나요?	<input type="checkbox"/>
✓ 원격수업 유형 별 필요한 역량을 갖추고 있나요?	<input type="checkbox"/>
✓ 출강하는 학교에서는 원격수업에 사용할 플랫폼을 공유해주고 있나요? 플랫폼 정보를 공유 받고, 계정 이용에 무리가 없나요?	<input type="checkbox"/>
✓ 학교가 보유한 원격수업 지원 기자재 현황을 알고 있나요?	<input type="checkbox"/>
✓ 수업 대상 학급의 학습 환경이 원격수업에 적합한지 숙지하고 있나요? ※ 초등 저학년, 특수학급, 다문화 가정 학생 등 고려	<input type="checkbox"/>

※ 항목 중 체크하지 못한 항목이 있다면 운영 예정인 원격수업을 다시 점검해보세요. 보완이 불가능하다면 학교와 협의를 거쳐 대면 수업으로의 전환을 고려해보세요.

### 3 원격수업은 어떻게 운영해야 하나요?

#### 3-1 실시간 쌍방향 수업은 어떻게 운영해야 하나요?

##### • 학교

###### ☑ 예술강사와 함께 협력수업을 해주세요.

- 실시간 쌍방향 수업에 함께 참여해 예술강사와 협력수업을 진행해 주세요.

###### ☑ 원활한 쌍방향 수업을 지원해 주세요.

- 수업 운영 플랫폼을 이용할 수 있도록 계정 정보 제공 등의 협조를 해주세요.
- 사전에 학생에게 수업에 대한 공지를 해 주세요.
- 수업 전, 학생들에게 예술강사의 초상권 및 수업 내 활용되는 콘텐츠 저작물 등이 보호될 수 있도록 저작권 관련한 교육을 해주세요.
- 학생들의 출결 관리를 지원하고, 수업 시 학생 참여를 독려해주세요.

##### • 예술강사

###### ☑ 수업 구성을 적절하게 준비해 주세요.

- 수업준비, 과제 수행, 피드백 시간 등을 포함하여 단위수업시간을 넘지 않도록 해요.

###### ☑ 실시간 쌍방향 수업의 규칙을 정하고 공지하는 것이 좋아요.

- 원격수업은 대면 수업과 달리 변수가 많이 발생할 수 있어요. 따라서 학생들이 따를 수 있는 수업의 규칙을 정하면 수업을 원활히 진행할 수 있어요.

###### ☑ 저작권 보호를 위해 학생들에게 안내하세요.

- 학생들을 대상으로 실시간 수업화면을 무단 이용하는 것에 대해 경고해 주세요.

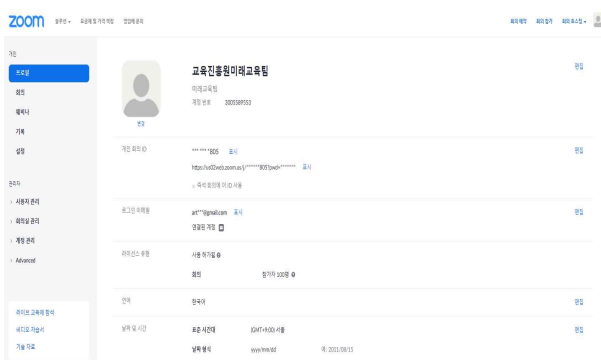
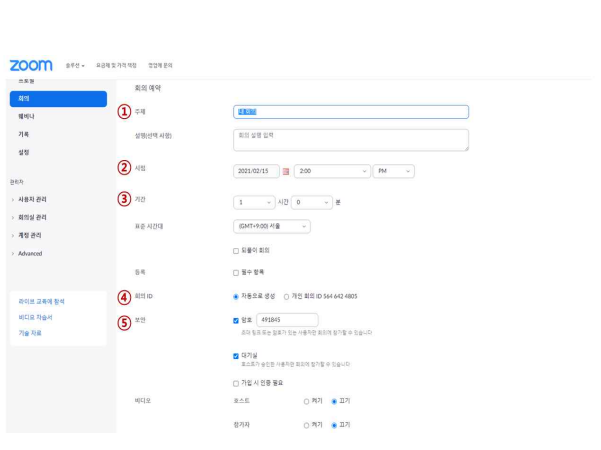
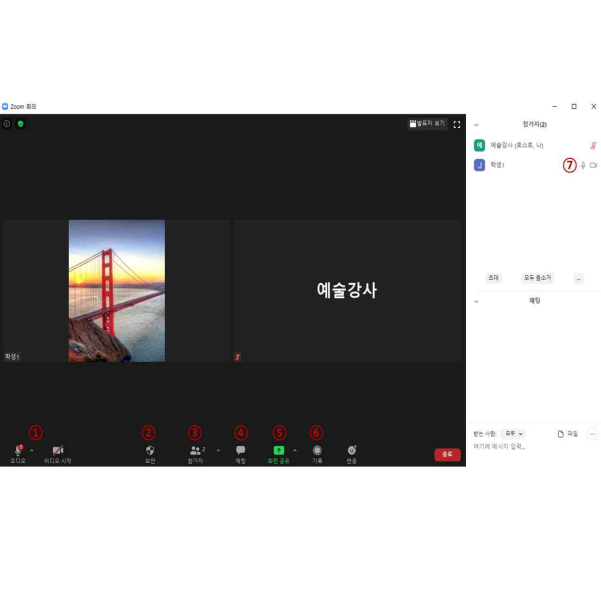
※ 저작권 보호 안내 예시: "실시간 수업 화면을 무단으로 녹화·녹음 등을 하여 타인에게 복제·배포·전송하는 것은 저작권법을 침해하는 행위입니다."

#### 참고 실시간 쌍방향 수업 프로그램

	실행 화면	특징
줌(ZOOM)		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 최대 100명까지 참여할 수 있음</li> <li>· 화면 공유, 화이트보드 등 여러 부가 기능이 있음</li> <li>· 무료회원은 1회 40분의 시간제한이 있음</li> </ul>
MS 팀즈		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 최대 250명까지 참여할 수 있음</li> <li>· MS 오피스의 다른 프로그램들과 호환성이 좋음</li> <li>· 무료회원은 1회 최대 8시간 이용 가능함</li> <li>· 참가자의 출결 관리가 쉬움</li> </ul>
카카오톡 라이브톡		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사용법이 쉬우나, 아이디 가입 등 접근성 제한</li> <li>· 참가자는 채팅을 통한 의사소통만 가능함</li> <li>· 채팅방을 통해 공지 전달 및 과제 제출이 가능함</li> </ul>

# 참고

# ZOOM을 통한 실시간 쌍방향 수업 방법

화면	설명
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 줌 홈페이지(<a href="https://zoom.us">https://zoom.us</a>)에 접속하여 회원가입 후 로그인</li> <li>• 기본 프로필 설정 후 우상단의 <b>회의예약</b> 클릭</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>회의방을 설정할 수 있는 화면</b></li> <li>① 주제: 수업명 기재</li> <li>② 시점: 수업시작 시간 설정</li> <li>③ 기간: 수업시간 설정 ※ 무료버전은 최대 40분 이용 가능</li> <li>④ 회의ID: 회의방을 접속할 수 있는 ID 생성. 생성 후 해당 ID 또는 링크를 학생에게 공지</li> <li>⑤ 보안             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 암호: 회의방의 암호 설정 ※ 보안을 위해 암호 사용을 권장</li> <li>- 대기실: 학생이 대기실에 접속하면 예술강사가 확인 후 접속을 승인할 수 있는 기능</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>회의방 화면</b></li> <li>① 오디오·비디오: 오디오·비디오를 끄거나 켜도록 설정 가능</li> <li>② 보안: 회의 잠금, 참가자 허용 범위 설정 등 보안관련 설정 가능</li> <li>③ 참가자: 참여 학생 목록을 볼 수 있으며 초대 기능 사용 가능</li> <li>④ 채팅: 채팅 내용을 볼 수 있으며 특정 학생에게만 보이는 채팅, 파일 전송이 가능함</li> <li>⑤ 화면공유: 호스트의 자료를 학생들에게 공유할 수 있는 기능. 보조자료(PPT, 사진, 영상 등)를 함께 보며 이야기 할 수 있음</li> <li>⑥ 기록: 화면을 동영상으로 녹화할 수 있는 기능</li> <li>⑦ 참가자 관리: 특정 참여 학생의 오디오 기능을 끄거나, 모든 학생의 오디오를 끌 수 있는 기능</li> </ul>

## 3-2 콘텐츠 제작·활용 수업은 어떻게 운영해야 하나요?

### • 학교

#### ☑ 콘텐츠 제작에 협력해 주세요.

- 예술강사와 협의하여 콘텐츠 기획단계에 참여해 주세요.
- 무리한 분량의 콘텐츠 제작을 요구하지 말아 주세요.

#### ☑ 콘텐츠 활용 시 유의해 주세요.

- 콘텐츠가 불특정 다수에게 노출되지 않도록 접근제한조치(로그인을 통한 이용 또는 비공개 링크 공유)를 해 주세요.

### • 예술강사

#### ☑ 콘텐츠 제작 방법을 사전 숙지해 주세요.

- 콘텐츠 제작 방법을 결정한 후 제작 방법(영상 촬영, 편집, PPT 제작 등)을 숙지해 주세요.

※ 콘텐츠 제작의 자세한 방법은 [p.20 콘텐츠 제작 시 참고자료]를 참고해 주세요.

#### ☑ 콘텐츠를 활용한 상호작용 활동이 진행될 수 있도록 제작하는 것이 좋아요.

- 일방향 수업이 되지 않도록 자기학습활동, 토론 등의 활동으로 상호작용 요소를 보완할 수 있도록 해요.

#### ☑ 제작한 콘텐츠를 통해 1차시의 수업이 원활히 진행될 수 있어야 해요

- 온라인 학습에서 멈추는 것이 아닌, 학생들의 주체적인 활동을 이끌어낼 수 있도록 여러 활동 자료를 콘텐츠에 포함하여 제시하면 더욱 좋아요.

#### ☑ 제작한 콘텐츠를 학교에서 잘 활용할 수 있도록 안내해주세요.

- 콘텐츠를 학교에 제공할 때, 콘텐츠 수업의 목적 및 방향에 따라 진행될 수 있도록 교사가 알아야 할 수업 운영 방안에 대해 잘 안내해주세요. 간단히 운영방안에 대한 가이드를 만들어 콘텐츠와 함께 제공하는 것도 좋아요.

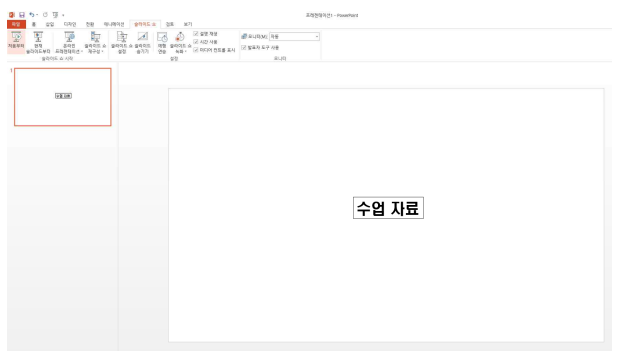

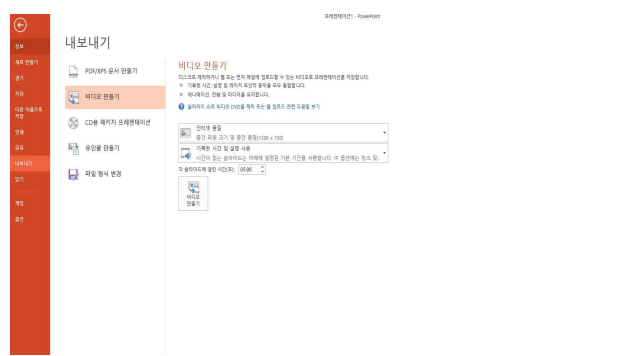
#### ☑ 저작권 보호를 위해 학생들에게 안내하세요.

- 학생들을 대상으로 콘텐츠를 무단 이용하는 것에 대해 경고해 주세요.

※ (예시) "강의 동영상 및 강의 자료를 내려 받는 경우에는 수업목적 이외에 이를 복제하거나 동일한 수업을 듣는 학생 외 타인에게 배포·전송을 하지 말아야 합니다."

(예시) 저작권 경고 문구 예시 : '저작권법(제25조2항)에 따라 학교 수업을 위한 저작물(사진, 글, 그림, 영상 등)은 본 교육에서만 이용 가능하며, 이 외의 공간에서 저작물을 공유 또는 게시하는 행위는 저작권법 위반에 해당될 수 있습니다.'

## 참고 파워포인트를 통한 콘텐츠 제작 방법

화면	설명
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수업에 활용할 PPT 자료를 불러옵니다.</li> <li>• [슬라이드쇼] - [슬라이드쇼 녹화] 를 클릭합니다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 녹화 화면이 뜨면 마이크를 통해 음성을 녹음합니다.</li> <li>• 마지막 슬라이드 화면이 되면 녹화가 종료됩니다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [파일] - [내보내기] - [비디오만들기]를 클릭합니다.</li> <li>- 품질 선택: 영상의 규격 설정할 수 있으며 원활한 원격수업 운영을 위해 '인터넷 품질' 이하로 설정할 것을 권장</li> <li>- 기록된 시간 및 설명 사용 선택: 녹음한 음성과 잉크 및 레이저포인터의 사용 여부를 선택</li> </ul>

※ 자세한 내용은 `20년 온라인콘텐츠 제작 가이드 영상(이론편) 참고(<https://youtu.be/tR30AINK9Qc>)

#### 4 원격수업 운영 시 기타 유의사항은 무엇이 있나요?

##### ☑ 디지털 격차를 고려해 주세요.

- **학 교** 학급 내 디지털 기기 이용 환경 및 디지털 취약계층 학생의 정보를 미리 공유해 주세요.
- **예술강사** 취약계층과 장애학생의 수업 결손이 발생하지 않도록 수업대상자를 고려한 수업을 운영해 주세요. 특히, 초등 저학년과 특수학급 대상 수업 운영 시 다양한 상호작용 방법을 고려해 주세요.

##### ☑ 사이버 안전 문제에 유의해 주세요.

- **학 교** 기자재에 보안 프로그램을 설치 해주세요.
- **예술강사** 콘텐츠 수·발신 과정에서 불명확한 메일은 열어보지 않도록 유의해 주시고, 보안이 취약한 앱(웹)은 사용하지 않고 보안패치를 한 후 사용해 주세요.

##### ☑ 플랫폼 이용에 협력해 주세요.

- **학 교** 학급에서 이용하는 플랫폼의 정보를 예술강사에게 사전에 공유하고 계정 공유 등에 협조해 주세요.
- **예술강사** 학교별로 상이한 원격수업 플랫폼에 대해 사전 숙지를 해주세요.
  - ※ 공공플랫폼: e학습터, EBS온라인클래스 등
  - ※ 민간플랫폼: ZOOM, MS Teams, 네이버밴드 라이브, 카카오톡 라이브, 구글 클래스룸, 클래스팅 등



##### ☑ 동영상 관련 장비 이용 시 유의해 주세요.

- **예술강사** 실시간 쌍방향 수업 또는 동영상 콘텐츠 제작 시 마이크를 연결 하고, 삼각대 등을 이용하여 카메라를 고정하는 것만으로 영상의 안정성을 확보할 수 있어요.



# [콘텐츠 제작 시 참고자료]

## 1 영상 촬영 시 어떤 장비를 활용해야 하나요?




### ☑ 영상 녹화 장비

카메라		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 다양한 플랫폼에 활용하기 위해 <b>용량이 크지 않도록</b> 설정하여 촬영해 주세요.(MP4형식, SD급(480p, 720*480))</li> </ul>
스마트폰 또는 태블릿 PC		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 스마트폰 또는 태블릿PC의 카메라를 활용하는 것도 좋은 방법이에요.</li> <li>- 촬영 시 특이사항이 없다면 <b>가로로 촬영</b>하는 것을 권장해요.</li> <li>- <b>비행모드를 활성화</b>하여 촬영이 중단되지 않도록 해요.</li> </ul>

### ☑ 음성 녹음 장비

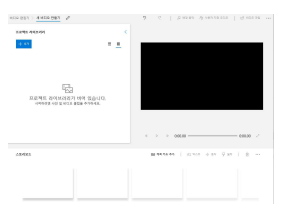
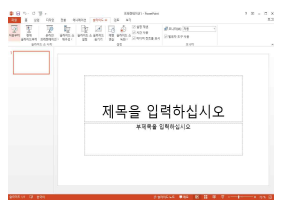

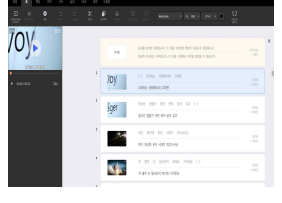
마이크		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 촬영 시 <b>별도의 마이크</b>를 이용해 음성을 녹음할 것을 권장해요. 카메라에 내장되어 있는 마이크는 음성을 깨끗하게 담기 어려워요.</li> <li>- 마이크 장비가 없다면 <b>헤드셋, 마이크가 내장된 이어폰</b>을 이용하는 것도 좋은 방법이에요.</li> </ul>
스마트폰 음성녹음		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 마이크 장비의 사용이 어렵다면 <b>스마트폰의 음성 녹음기능</b>을 이용하는 것도 좋은 방법이에요.</li> <li>- 스마트폰의 위치를 발화자 가까이 두면 비교적 좋은 음질로 음성이 녹음할 수 있어요.</li> <li>- 녹음 파일과 녹화한 파일을 편집 과정에서 결합해야 해요. 이 때 싱크가 잘 맞도록 유의해야 해요.</li> </ul>

### ☑ 기타 장비

일반 삼각대		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 특수한 상황이 아니라면 모든 촬영에서 <b>삼각대는 필수적으로 이용할 것을 권장</b>해요.</li> <li>- 삼각대의 다리와 카메라 방향의 각도가 직각이 되도록 해요. 각도가 위 또는 아래를 향할 경우 영상의 왜곡이 생길 수 있어요.</li> </ul>
수직촬영 거치대		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>부감 촬영</b>에 유용한 거치대예요.</li> <li>- 책상 위에서 하는 활동(만화애니, 디자인, 공예 등)을 촬영하기 유용한 장비예요.</li> </ul>
조명		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 촬영 장소의 밝기가 어두우면 좋은 화질의 영상을 녹화하기 어려워요.</li> <li>- LED 조명은 구하기 쉽고 사용법이 쉬워 <b>초보자가 이용하기</b> 좋아요.</li> <li>- 조명 장비가 없는 경우 촬영 공간의 <b>조명을 밝게</b> 하고, 조명의 색을 서로 맞추는 것이 좋아요.</li> </ul>

※ 자세한 내용은 `20년 온라인콘텐츠 제작 가이드 영상(실기편) 참고(<https://youtu.be/tR30AINK9Qc>)

## 2 영상 편집 시 어떤 프로그램을 이용해야 하나요?

☑ 영상 편집 프로그램		
윈도우 비디오 편집기		<p>→ 윈도우에서 기본으로 제공하는 편집프로그램</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사용법이 간단하여 초보자가 이용하기 쉬워요.</li> <li>- 기본적인 편집 기능만 이용할 수 있어요.</li> </ul>
파워포인트		<p>→ MS 오피스 파워포인트의 부가기능으로 화면에 음성을 더한 녹화 또는 웹캠을 이용한 녹화 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 화면에 음성을 추가하는 방식을 이용하여 설명 위주의 교육에 적합해요.</li> <li>- 하지만 여러 촬영본을 편집하기에는 적합하지 않아요.</li> </ul>
곰믹스		<p>→ 곰앤컴퍼니에서 제공하는 영상 편집 프로그램</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 필수적인 편집 기능을 포함하고 있어요.</li> <li>- 무료버전에 기능 제약이 있으며 사용범위가 개인에 한정되어 있어 학교 기자재에서 사용하기는 곤란해요.</li> </ul>
브루		<p>→ 인공지능 영상 편집 프로그램</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 촬영한 영상에 자동으로 자막을 추가하는데 유용해요.</li> </ul>

※ 자세한 내용은 `20년 온라인콘텐츠 제작 가이드 영상(편집편(<https://youtu.be/1OU2F53NI9U>), PC 편집편(<https://youtu.be/DpMW7Ze4alc>)) 참고



### 3 콘텐츠 제작을 위한 영상기기 및 공간을 대여할 수 있나요?

#### ☑ 광역문화재단 대여공간/기기 목록

지역	보유기관	공간	세부시설/기기명	신청 홈페이지
서울	서울문화재단	청년예술청	회의실, 녹음실	<a href="https://www.sfac.or.kr/site/SFAC_KOR/03/10326030000002020060903.jsp">https://www.sfac.or.kr/site/SFAC_KOR/03/10326030000002020060903.jsp</a>
		시민청	녹음실, 다목적공간	
부산	부산문화재단	한성1918	교육실, 음악실	<a href="http://1918.bscf.or.kr/?pagecode=P000000031">http://1918.bscf.or.kr/?pagecode=P000000031</a>
대구	대구문화재단	대구예술발전소	회의실, 기타(유·무선마이크 등)	<a href="https://www.daeguartfactory.kr/kor/rentapplication/rentinfo.action?pagelcdx=288">https://www.daeguartfactory.kr/kor/rentapplication/rentinfo.action?pagelcdx=288</a>
인천	인천문화재단	예술공간 트라이보울	회의실, 피아노, 조명콘솔 등	<a href="https://ifac.or.kr/7tong/IFACBBS/board.php?bo_table=reservation&amp;mode=info">https://ifac.or.kr/7tong/IFACBBS/board.php?bo_table=reservation&amp;mode=info</a>
		인천공연예술연습공간	리딩룸	<a href="https://www.arko.or.kr/infra/">https://www.arko.or.kr/infra/</a>
		생활문화센터 칠릉마당	회의실	<a href="https://ifac.or.kr/7tong/IFACBBS/board.php?bo_table=reservation&amp;mode=info">https://ifac.or.kr/7tong/IFACBBS/board.php?bo_table=reservation&amp;mode=info</a>
		한국근대문학관	다목적실	<a href="http://lit.ifac.or.kr/0801.php">http://lit.ifac.or.kr/0801.php</a>
광주	광주문화재단	빛고을시민문화관	다목적실, 기타(빔프로젝트, 음향기기)	<a href="http://bitculture.gjcf.or.kr/bbs/board.php?bo_table=0304&amp;wr_id=4">http://bitculture.gjcf.or.kr/bbs/board.php?bo_table=0304&amp;wr_id=4</a>
대전	대전문화재단	대전예술가의 집	회의실	<a href="https://dcaf.or.kr/web/page.do?menuldx=454">https://dcaf.or.kr/web/page.do?menuldx=454</a>
울산	울산문화재단	아르코공연연습센터	세미나실	<a href="https://arko.or.kr/pspace/content/706">https://arko.or.kr/pspace/content/706</a>
세종	세종시문화재단	박연문화관	기타공간(융합실)	<a href="https://www.sjcf.or.kr/content.do?key=2111060061">https://www.sjcf.or.kr/content.do?key=2111060061</a>
충북	충북문화재단	충북문화예술인회관	대회의실, 세미나실	<a href="http://www.cbfc.or.kr/home/su_b.php?menukey=6476">http://www.cbfc.or.kr/home/su_b.php?menukey=6476</a>
충남	충남문화재단	아르코공연연습센터	세미나실	<a href="https://www.cacf.or.kr/_kor/designer/skin/02/sub09_03.php">https://www.cacf.or.kr/_kor/designer/skin/02/sub09_03.php</a>
경남	경남문화예술진흥원	경남음악창작소 뮤지시스	회의실, 녹음편집실, 교육실	<a href="https://www.musisis.or.kr/web/contents/vie">https://www.musisis.or.kr/web/contents/vie</a>
제주	제주문화예술재단	예술공간이아	교육실	<a href="http://www.artspaceiaa.kr/bbs/page.php?hid=spaceInfo1">http://www.artspaceiaa.kr/bbs/page.php?hid=spaceInfo1</a>

※ 세부내용(기기목록, 대관시간, 대관 및 대여 신청방법 등)은 기관 홈페이지 링크를 통해 확인 하실 수 있습니다.

#### ☑ 온라인 문화예술교육 리소스(콘텐츠 및 공공재)

제공목록/ 제공방식	<ol style="list-style-type: none"> <li>콘텐츠 : 초·중·등 대상 수업에 활용 가능한 문화예술 콘텐츠 목록 ※ 분류 : 미술, 음악, 무용(체육), 연극, 기타</li> <li>공공재 : 지역별 온라인 수업 준비에 활용 가능한 공간, 기기 목록</li> </ol>
제공방식 및 링크	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아르떼 라이브러리(<a href="http://www.lib.arte.or.kr">www.lib.arte.or.kr</a>)</li> <li>○ 학교예술강사 지원사업 온라인시스템(aschool) 게시판 - 게시판명 : 온라인 문화예술교육 수업 준비를 위한 리소스 목록 제공 안내</li> </ul>

## 참고 문화예술교육 리소스 홈페이지 안내

분야	홈페이지명	설명	주소
국악	국악아카이브	국립국악원에서 전통 음악, 무용, 연희 및 창작 국악의 자원을 관리하기 위해 만든 사이트	<a href="http://archive.gugak.go.kr">http://archive.gugak.go.kr</a>
	e-국악아카데미	국립국악원에서 이러닝/교육-체험 프로그램을 통해 국악을 대중 속으로 보급하기 위해 만든 사이트	<a href="https://academy.gugak.go.kr">https://academy.gugak.go.kr</a>
	지금풍류	슈퍼스트링사운드에서 국악기를 혼자 합주할 수 있도록 만든 한국 전통음악 플랫폼	<a href="https://art-atm.com">https://art-atm.com</a>
연극	공연예술 K판	국립국악원, 국립극장, 국립무형유산원, 한국문화예술위원회 총 4개 기관의 공연예술 아카이브를 모아 통합 검색할 수 있는 사이트	<a href="https://www.iha.go.kr/k-paan">https://www.iha.go.kr/k-paan</a>
	공연예술 디지털 아카이브	국립극장에서 생산된 공연예술 관련 콘텐츠 목록을 제공하기 위해 만든 사이트	<a href="https://archive.ntok.go.kr">https://archive.ntok.go.kr</a>
	국립극단 유튜브	국립극단에서 대국민에게 관련 영상을 서비스하기 위해 만든 채널	<a href="https://www.youtube.com/user/ntckmaster/videos">https://www.youtube.com/user/ntckmaster/videos</a>
	창작산실	한국문화예술위원회의 지원사업인 창작산실이 사업 관련 영상을 제공하기 위해 만든 채널	<a href="https://www.youtube.com/c/ARKOSelection/featured">https://www.youtube.com/c/ARKOSelection/featured</a>
영화	영화진흥위원회 정책·연구 통계	영화진흥위원회에서 영화 관련 각종 원문 자료를 제공하기 위해 만든 카테고리	<a href="https://www.kofic.or.kr/kofic/business/rsch/findPolicyList.do">https://www.kofic.or.kr/kofic/business/rsch/findPolicyList.do</a>
	한국영화데이터베이스(KMDB)	한국영상자료원에서 국내외 영화 관련 VOD, 소장 아카이브자료, 영화 관련 리뷰 등의 정보를 제공하는 사이트	<a href="https://www.kmdb.or.kr">https://www.kmdb.or.kr</a>
	한국영상자료원 영상도서관	한국영상자료원에서 국내외 영화와 관련된 정보를 쉽게 찾을 수 있도록 만든 메뉴	<a href="https://www.koreafilm.or.kr">https://www.koreafilm.or.kr</a>
무용	국립현대무용단 유튜브	국립현대무용단이 대국민에게 관련 영상을 제공하기 위해 만든 채널	<a href="https://www.youtube.com/user/34721420">https://www.youtube.com/user/34721420</a>
	국립발레단 유튜브	국립발레단에서 공연한 다양한 작품들과 관련된 영상을 제공하기 위해 만든 채널	<a href="https://www.youtube.com/channel/UCqXxaAUCdtML1POvd3Zm1w">https://www.youtube.com/channel/UCqXxaAUCdtML1POvd3Zm1w</a>
만화/애니메이션	디지털만화규장각	한국만화영상진흥원에서 만화와 관련된 모든 자료를 이용할 수 있도록 구축한 사이트	<a href="https://dml.komacn.kr">https://dml.komacn.kr</a>
공예	한국공예·디자인문화진흥원자료실	한국공예·디자인문화진흥원에서 공예, 디자인 관련 콘텐츠 자료를 제공하기 위해 만든 카테고리	<a href="https://bit.ly/3qfRDBz">https://bit.ly/3qfRDBz</a>
	한국공예·디자인문화진흥원 아카이브센터	공예인과 디자이너들이 쉽게 활용할 수 있도록 만든 국내 최초 공예·디자인 전문 자료실	<a href="https://library.kcdf.kr">https://library.kcdf.kr</a>
디자인	디자인DB	한국디자인진흥원에서 우리나라 디자인 경쟁력 향상을 위해 운영하는 디자인 전문 사이트	<a href="http://www.designdb.com">http://www.designdb.com</a>
	네이버 디자인	디자인프레스에서 '디자인, 공예, 아트' 관련 콘텐츠를 제공하고 관련 비즈니스/프로젝트 협업을 위해 만든 블로그	<a href="https://blog.naver.com/designpress2016">https://blog.naver.com/designpress2016</a>
기타	서울창의예술교육센터	서울시교육청에서 운영하는 서울창의예술교육센터 홈페이지로, 온라인예술교육 콘텐츠 영상자료 등 확인 가능	<a href="https://www.sen.go.kr/crezone2/FUS/BO/refer/BOL11.do">https://www.sen.go.kr/crezone2/FUS/BO/refer/BOL11.do</a>
	학교예술교육 포털	교육부(한국과학창의재단)에서 운영하는 사이트로, 문화예술교육 원격수업 운영사례 확인 가능	<a href="https://artsedu.kofac.re.kr">https://artsedu.kofac.re.kr</a>

※ 한국문화예술교육진흥원 아르떼 라이브러리([www.lib.arte.or.kr](http://www.lib.arte.or.kr))에서 더 많은 자료를 참고하실 수 있습니다.

## [저작권 관련 참고자료]

### 1 자유롭게 이용할 수 있는 저작물은 어떤 것이 있나요?

#### 1-1 CCL(Creative Commons License)

##### 설명

- CCL은 '자유이용 허락 표시제도'로 저작권자의 자발적 공유를 창작물을 무료로 사용하게 하는 제도입니다.
- 아래 이용허락 조건을 준수하여 저작물을 무료로 이용할 수 있어요.
- 포털사이트(네이버, 다음, 구글 등)의 이미지 검색 옵션에서 CCL 설정 체크 후 검색이 가능해요.

##### 이용허락 조건에 따른 라이선스 유형

라이선스	문자표기	내용
	CC BY	저작자 표시
	CC BY-NC	저작자표시-비영리
	CC BY-ND	저작자표시-변경금지
	CC BY-SA	저작자표시- 동일조건 변경 허락
	CC BY-NC-SA	저작자표시-비영리- 동일조건 변경 허락
	CC BY-NC-ND	저작자표시-비영리-변경금지

## 1-2 공공누리

### ☑ 설명

☑ 공공누리는 공공저작물의 이용을 활성화하기 위한 **한국형 공공저작물 자유이용 허락 라이선스**입니다.

☑ 공공누리 홈페이지([www.kogl.or.kr](http://www.kogl.or.kr))에서 저작물 검색 후 이용 가능해요.

### ☑ 이용허락 조건에 따른 라이선스 유형

라이선스	유형	내용
	1유형	- 출처표시
	2유형	- 출처표시 - 상업적 이용금지
	3유형	- 출처표시 - 변형 등 2차적 저작물 작성 금지
	4유형	- 출처표시 - 상업적 이용금지 - 변형 등 2차적 저작물 작성 금지

<https://www.edunet.net/nedu/main/mainForm.do#>

## 참고 기타 공유저작물 제공 사이트

분류	이름	링크	소개
통합 공유저작물	공유마당	<a href="http://gongu.copyright.or.kr">gongu.copyright.or.kr</a>	한국저작권위원회에서 공유저작물을 자유롭게 이용할 수 있도록 운영하는 사이트
	에듀넷-티-클리어	<a href="http://www.edunet.net/nedu/main/mainForm.do">www.edunet.net/nedu/main/mainForm.do</a>	한국교육학술정보원에서 교육운영과 관련된 다양한 이미지, 영상, 교육자료를 제공하는 사이트
	교육기부	<a href="http://teachforkorea.go.kr">teachforkorea.go.kr</a>	한국과학창의재단에서 사회 및 개인이 인적·물적 자원을 교육 활동에 활용할 수 있도록 비영리로 제공하는 사이트
	공공누리	<a href="http://www.kogl.or.kr/index.do">www.kogl.or.kr/index.do</a>	한국문화정보원에서 추천하는 공공저작물을 자유롭게 이용할 수 있도록 운영하는 사이트
이미지	픽사베이	<a href="http://pixabay.com">pixabay.com</a>	저작권 없는 이미지를 제공하는 사이트
	플래티콘	<a href="http://flaticon.com">flaticon.com</a>	저작권 없는 아이콘 및 벡터이미지 등을 제공하는 사이트
음악	유튜브 오디오 라이브러리	<a href="http://youtube.com/audiolibrary">youtube.com/audiolibrary</a>	자유롭게 이용 가능한 음원 제공 사이트 (이용 범위 확인 필요)
	자멘도	<a href="http://jamendo.com">jamendo.com</a>	
	프리뮤직 아카이브	<a href="http://freemusicarchive.org/static">freemusicarchive.org/static</a>	
	프리사운드	<a href="http://freesound.org">freesound.org</a>	

## ☑ 해설

<b>저작권</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 저작권은 저작자가 자신의 저작물을 배타적 독점적으로 이용할 권리를 말함</li> <li>- 저작권은 저작물의 창작과 동시에 발생하며 어떠한 절차나 방식을 요구하지 않음(무방식주의)</li> <li>- 저작권은 저작인격권과 저작재산권으로 나뉨</li> </ul>	
<b>저작 인격권</b>	<b>저작자의 명예나 성망 등 인격적 이익을 보호하기 위한 권리</b> ※ 타인에 양도 불가	<b>공표권</b>	저작물의 공표 여부 결정의 권리
		<b>성명표시권</b>	저작자의 실명 표시 여부 결정의 권리
		<b>동일성 유지권</b>	저작물의 내용, 형식 동일성 유지 권리
<b>저작 재산권</b>	<b>저작자의 경제적 이익을 보호하기 위한 권리</b> ※ 전부 또는 일부를 타인에 양도 가능	<b>복제권</b>	저작물의 인쇄, 사진촬영, 복사, 녹음, 녹화 등의 권리
		<b>공연권</b>	공중에 공개할 권리
		<b>공중송신권</b>	무선 또는 유선통신의 방법으로 송신할 권리
		<b>전시권</b>	저작물을 공중이 접근하여 관람할 수 있도록 전시할 권리
		<b>배포권</b>	저작물을 양도 또는 대여할 권리
		<b>대여권</b>	판매용 음반 또는 프로그램을 영리 목적으로 대여할 권리
		<b>2차적 저작물 작성권</b>	원 저작물을 번역, 편곡, 변형, 각색, 영상 제작 등의 방법으로 작성할 권리
<b>저작인접권</b>	<b>저작물을 공중에 전달하는데 자본 투자와 창의적인 기여를 한 자에게 부여하는 권리</b>		

※ 본 내용은 법률상 용어의 이해를 돕기 위해 요약한 것으로 정확한 내용은 저작권법 내용 참고

## 참고 저작물 이용 체크리스트

검토 내용	확인
-------	----

① (법적 공표) 적법하게 공표된 저작물인가?

- 불법적으로 획득하지 않은 자료일 것
- 공표된 자료일 것
- 저작물에 해당할 것
- ※ 저작물에 해당하지 않으면 자유롭게 이용 가능

→  
아니오

↓ 예

② (이용 허락) 이용허락을 사전에 받았는가?

- 저작권자가 이용허락을 미리 표시한 경우(CCL, 공공누리) 또는 허락을 받은 경우 그 요건에 맞게 이용

↓ 아니오

③ (이용 목적) 수업·수원지원 목적에 해당하는가?

- 수업의 내용과 직접적인 연관이 있을 것

→  
아니오

↓ 예

⑤ (전달 방법) 기술적보호조치를 하였는가?

- 접근제한조치(회원 인증, 로그인 절차 등)
- 복제방지조치
- 저작권 보호 관련 경고문구 표시
- 출처 표시

→  
아니오

↓ 예

⑥ (이용 범위) 이용의 양과 범위가 적당한가?

- 저작권자의 이익을 부당하게 침해하지 않는 범위
- 이용된 부분이 저작물 전체에서 차지하는 비중과 그 중요성이 최소 범위여야 함

→  
아니오

↓ 예

저작물 이용이 가능함

자유롭게  
이용할 수  
없으며  
이용허락이  
필요함

예

분류	출처 및 제목	링크	비고
저작권 개념	한국문화예술위원회- 온라인미디어 예술활동저작권 교육	<a href="https://artson.arko.or.kr/html/sub06.html">https://artson.arko.or.kr/html/sub06.html</a>	* 7편
	한국저작권보호원- 저작권 교육영상 저작권법 기초 다지기	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=6DkWZSq-RFk">https://www.youtube.com/watch?v=6DkWZSq-RFk</a>	* 4편
온라인 수업 관련 저작권	한국저작권위원회- 온라인수업 할 때 저작권, 이것만 기억하자	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=xqsQMLPrA0k">https://www.youtube.com/watch?v=xqsQMLPrA0k</a>	
	한국전문대학교육협의회- 온라인 강의 콘텐츠 저작권 이해하기	<a href="https://youtu.be/9e1j--8fGU0">https://youtu.be/9e1j--8fGU0</a>	
공정이용	한국저작권보호원- 저작권 교육영상 저작권의 공정이용 Q&A	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=4SpydcNzZNo">https://www.youtube.com/watch?v=4SpydcNzZNo</a>	* 4편
공유저작물	한국저작권보호원- 저작물 이용 꿀TIP	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=VWFwJP-lxcY">https://www.youtube.com/watch?v=VWFwJP-lxcY</a>	
	한국저작권위원회- 공유저작물의 개념과 활용 방안	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=P8SFvKmJFaA">https://www.youtube.com/watch?v=P8SFvKmJFaA</a>	

※ 해당 정보 외, 포털사이트 등 검색을 통해 유의미한 저작권 관련한 정보 참고 가능

## 양식 저작물(또는 저작인접물) 이용 등에 대한 동의서

# 저작물(또는 저작인접물) 이용 등에 대한 동의서

OO 학교(이하 ‘학교’라 한다)와 저작권자(또는 저작인접권자) 예술강사 OOO은 (이하 ‘강사’라 한다)은 (는) 본 동의서에 명시한 저작물(이하 ‘본 저작물’이라 한다)에 대하여 다음과 같이 이용에 동의한다.

### 제1조(저작자 및 저작물)(또는 저작인접권자 및 저작인접물)

1. 저작자(또는 저작인접권자) 표시			
성 명		연 락 처	
주민등록번호		주 소	
2. 저작물(는 저작인접물) 표시		(저작물이 많은 경우 별지 활용)	
제목(부제)	예) 국악 원격수업 콘텐츠	종 별	영상저작물
수 량	교육콘텐츠 ___ 개 (총 출강시수 ___ 시수 상당, ___ 차시분)		
연 번	저작물(또는 저작인접물)의 내용 개요	공급일	
1	예) 판소리의 이해	예) 2022. 3. 10.	
2	예) 판소리 가창	예) 2022. 3. 15.	
3	⋮	⋮	
4			
5			

제2조(저작물(또는 저작인접물)의 이용허락) ‘강사’는 본 저작물의 저작자 또는 저작인접권자로서 ‘학교’에게 본 저작물의 이용에 대해 다음 각 호의 범위에서 허락한다.

1. ‘학교’의 ‘2022년 학교예술강사 지원사업’과 관련한 학교 문화예술교육에 활용하는 경우(‘학교’가 원격수업을 목적으로 저작물을 전송하는 경우 기타 교육에 수반되는 이용 일체 포함)
2. 본 저작물의 2차적 저작물을 작성하거나 본 저작물을 구성부분으로 하는 편집저작물을 작성하여 ‘학교’의 ‘2022년 학교예술강사 지원사업’과 관련한 학교 문화예술교육에 활용하는 경우

제3조(이용기간) 저작물의 이용기간은 본 동의서 작성일부터 ‘2022년 학교예술강사 지원사업’의 사업 종료일까지로 한다.

제4조(이용료) ① 본 이용 동의와 관련하여 ‘학교’는 ‘강사’에게 대가를 지급하지 아니한다.

- ② 제2조에 의하여 본 저작물을 이용하는 대가로 ‘한국문화예술교육진흥원’은 ‘강사’에게 ‘한국문화예술교육진흥원’과 ‘강사’사이에 체결한 근로계약에 근거하여, 인도된 저작물에 따른 출강시수 상당의 강사



비를 지급한다.

**제5조(강사의 의무)** ① ‘강사’는 본 저작물(또는 저작인접물)이 제3자의 저작권, 저작인격권을 비롯한 일체의 권리를 침해하지 않는다는 것을 보증하고, 이와 관련한 분쟁이 발생한 경우에는 ‘강사’가 해당 분쟁을 책임지고 해결해야 한다.

**제6조(학교의 의무)** ‘학교’는 ‘강사’의 저작인격권을 존중해야 한다. 콘텐츠 저작자는 동일성 유지권의 권리에 따라 자신의 저작물이 본래의 모습대로 활용되도록 할 권리를 지니며, ‘학교’는 예술강사의 동의없이 예술강사가 공급한 콘텐츠의 가공을 하지 않는다.

**제7조(제3자에게 저작권 등 양도 및 이용허락)** ‘학교’는 제3자에게 제1조 소정의 저작물(또는 저작인접물) 양도하거나 이용 허락할 수 없다.

**제8조(불가항력)** 천재지변 등 당사자의 책임 없는 사유에 의하여 채무 이행이 지체 또는 불가능하게 되는 때에는 ‘학교’와 ‘강사’의 협의에 의하여 본 동의서에 따른 약정 사항을 해제하거나 변경할 수 있다.

**제9조(동의서에서 정하지 않은 사항)** 본 동의서 내 정함이 없는 사항은 저작권법과 민법에서 정한 바에 따르고, 각 조의 해석에 대하여 다툼이 있을 경우에는 ‘학교’와 ‘강사’가 상호 성실히 협의하여 정한다.

**제10조(소송의 합의 관할)** ① 본 이용 동의와 관련한 분쟁이 발생할 시 ‘학교’와 ‘강사’는 제소에 앞서 한국저작권위원회의 조정을 받도록 한다.

② ‘학교’와 ‘강사’ 사이에 제기되는 소송 관할은 ‘학교’의 소재지 관할 법원으로 한다.

추가약정사항 :

위 내용을 증명하기 위하여 동의서 2통을 작성하여 ‘학교’와 ‘강사’가 서명, 날인하고 각 1통씩 보관하기로 한다.

20 . . . . .

학 교

예술강사

주 소 :

주 소 :

학 교 명 :

(직인)

성 명 :

(인)

**참고** '22 학교 예술강사 지원사업 지역운영기관 연락처

연번	지역	운영기관	대표전화
1	서울	상명대학교 산학협력단	1800-8661
2	부산	부산문화예술교육연합회	051-412-2666
3	대구	(사)한국국악협회 대구광역시지회 (컨소시엄 : 꿈꾸는 씨어터(주))	(국 약) 053-256-7957 (국악 외) 053-622-4361
4	인천	인하대학교 산학협력단 (문화예술교육원)	032-860-8005
5	광주	광주광역시 서구문화원	062-681-9230
6	대전	한남대학교 산학협력단	042-629-7546
7	울산	문화예술센터 결	052-291-3855
8	세종	한남대학교 산학협력단	042-629-7547
9	경기	성결대학교 산학협력단	031-467-8473
10	강원	강릉문화원	033-823-3204
11	충북	서원대학교 산학협력단	043-299-8676
12	충남	순천향대학교 산학협력단	041-530-3062
13	전북	(사)전통문화마을	063-232-1902
14	전남	(사)한국국악협회 전라남도지회	062-351-2360
15	경북	금수문화예술마을운영협의회	054-931-5345
16	경남	문아트컴퍼니(주)	055-331-0816
17	제주	(사)한국국악협회 제주도지회 (컨소시엄 : 서귀포문화원)	064-759-3888

## 2022 학교 예술강사 지원사업 원격수업 가이드

---

발행인 이규석  
발행일 2022. 2.  
발행처 한국문화예술교육진흥원  
홈페이지 [www.arte.or.kr](http://www.arte.or.kr)  
주소 서울시 마포구 상암산로 76  
(상암동 뉴스퀘어 11, 12층)  
연락처 T:02-6209-5900/ F:02-6442-5916  
기획/제작 한국문화예술교육진흥원 청소년교육본부

---

※ 본 가이드 내용의 무단전재 및 복제를 금합니다.